

**Klub Przyrodników  
ul. 1 maja 22,  
66-200 Świebodzin**

Świebodzin, dnia 01-12-2009

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Usuwanie murszu w nadleśnictwie Jastrowie**

Przetarg opublikowano w:

BZP nr 226995-2009 z dnia 01.12.2009r.

**Znak sprawy: EF/BKII/5-2009**

**Zatwierdził: Robert Stańko**

## **ZAMAWIAJĄCY**

Klub Przyrodników  
ul.1 maja 22,  
66-200 Świebodzin.

zaprasza do złożenia ofert(y)  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia

### **1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10, ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz na podstawie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
- 1.2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. kwota 133 000 euro.
- 1.3. Postępowanie prowadzone jest wyłącznie w języku polskim.

### **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest usunięcie warstwy murszu o przeciętnej grubości 50cm na łącznej powierzchni ca 0,90 ha zlokalizowanej w oddz. 30 p w L-ctwie Wądołek, Nadleśnictwo Jastrowie.

Powierzchnię tę stanowi użytkowana w przeszłości łąka. Na powierzchnię 0,90 ha składają się trzy pow.: pierwsza 0,45ha o grub. warstwy zbieranego murszu 0.5m, pozostałe dwie odpowiednio 0,20ha, i 0.25ha o przec.grub. warstwy zbieranego murszu wynoszącą 0.65m. Wybrany murz należy zgromadzić obok miejsca wybierania (średnia odległość przemieszczenia zdjętego murszu to 50m).

Zamawiający zastrzega, że podana wielkość powierzchni może ulec zmianie w zależności od grubości warstwy zdejmowanego murszu.

Przyjęta przez wykonawcę technologia wykonania w/w robót oraz sprzęt (koparki oraz sprzęt do przemieszczenia murszu i ewentualnego wyrównania terenu robót po ich zakończeniu powinny zapewnić minimalizację szkód w miejscu wykonywania prac.

Wykonawca przed ostatecznym odbiorem robót przedłoży Zamawiającemu mapę sytuacyjno-wysokościową dla powierzchni ze zdjętym murszem w układzie lokalnym z rzędnymi miejsc po wybranym murszu – po 1 rzędnej na każde 0.10 ha powierzchni (dla w/w powierzchni jest mapa sytuacyjno-wysokościowa w układzie lokalnym)

Wykonawca zobowiązany będzie w ramach zaoferowanej ceny do wykonania wszelkich robót wynikających ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, o której mowa w pkt 2.2 Dokumenty wymienione powyżej stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

2.2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień:  
45.24.40.00

### 3. OFERTY CZĘŚCIOWE

3.1. Zamówienie nie jest podzielone jest na części:

### 4. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

### 5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia **15 marca 2010 r.**

### 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tzn.:

Lp	Warunek do spełnienia
1	posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2	posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjał technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3	znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4	nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy PZP.

7.2. Szczegółowe wymagania dotyczące powyższych warunków są następujące:

Zamawiający uzna za spełnione warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt.7.1 jeżeli Wykonawca:

- a) Posiada doświadczenie polegające na wykonaniu min. 1 roboty w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto, daty wykonania i odbiorcy.

Ww informacje należy podać w Załączniku nr 1.

- b) Dysponuje bądź będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,  
Ww informacje w formie oświadczenia należy podać w Załączniku nr 2
- c) Dysponuje lub będzie dysponował niezbędnymi do wykonania zamówienia urządzeniami,  
Ww informacje w formie oświadczenia należy podać w załączniku nr 2.
- d) Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na sfinansowanie prac.  
Ww informacje w formie oświadczenia należy podać w załączniku nr 2

7.3. Ocena spełniania tych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału (zawartego w formularzu oferty) oraz oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty zgodnie z pkt. 8 SIWZ.

7.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie obowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki udziału w postępowaniu nr 1-3 muszą być spełnione przez tych Wykonawców łącznie, a warunek nr 4 przez każdego Wykonawcę z osobna.

## **8. DOKUMENTY KONIECZNE DO PRZEDŁOŻENIA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy PZP (załącznik nr 3)
- oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy, uprawnieniach i doświadczeniu (udokumentowane wykazem prac - załącznik nr 1) oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub pisemne zobowiązanie innych, podmiotów do udostępnienia potencjał technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (załącznik 2)

8.2. W przypadku składania dwóch ofert częściowych dokumenty te wystarczy dołączyć do jednej z ofert.

8.3. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.4. Wykonawcy, którzy w terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, zostaną wezwani do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **9. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 9.1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji przez Zamawiającego i Wykonawców wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej lub elektronicznej.
- 9.2. Dokumenty lub informacje przekazywane Zamawiającemu w formie pisemnej należy kierować na adres: ***Klub Przyrodników, ul.1 Maja 22, 66-200 Świebodzin.***
- 9.3. Dokumenty lub informacje przekazywane Zamawiającemu drogą elektroniczną należy przysyłać na adres poczty elektronicznej robert.stanko@onet.eu
- 9.4. Dokumenty lub informacje przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną będą przesyłane na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę (np. w ofercie lub zapytaniu), a jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego adresu – na główny adres Wykonawcy podany w jego dokumentach firmowych lub na jego stronie internetowej.
- 9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej.

## **10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

### **11. WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium przez Wykonawców.

### **12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 13.1. Wykonawca może złożyć po jednej ofercie
- 13.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 13.3. Do oferty należy załączyć:
  - a) dokumenty wskazane w pkt. 9.1 SIWZ,
  - b) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 13.4. Oferta powinna być wypełniona w sposób trwały i czytelny oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 13.5. Wykonawca jest obowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 13.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
- 13.7. Oferta wraz z załącznikami powinna być zszycy w sposób trwały, a każda zapisana strona

- (kartka) ponumerowana kolejnymi numerami.
- 13.8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:
- nazwę i adres Zamawiającego,
  - nazwę i adres Wykonawcy,
  - napis „Usuwanie murszu” -. Nie otwierać.  
przed sesją publicznego otwarcia ofert”.
- 13.9. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
- 13.10. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
- 13.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

#### **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, do dnia 9 grudnia 2009 r. do godz. 10 00.
- 14.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 14.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 grudnia 2009 r. o godz. 10 15, w siedzibie Zamawiającego.

#### **15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cenę oferty należy obliczyć dla całej części zamówienia, przez podsumowanie kwot dotyczących wartości sprzedaży poszczególnych urządzeń, zgodnie z tabelą zawartą w formularzu oferty. Wszystkie kwoty podane w formularzu oferty powinny zawierać podatek od towarów i usług (VAT).

#### **16. ROZLICZENIA Z WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

#### **17. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

- 17.1. Przed dokonaniem oceny Zamawiający podda każdą ofertę badaniu, czy nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy.
- 17.2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
- 1 Cena całkowita brutto 100%
- 17.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną.
- 17.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

#### **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim

wymaganiom określonym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

18.2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdzie przesłanka wskazana w art. 93 ustawy.

O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, a w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert – wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o dokonanym wyborze, ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych z postępowania. Informacja o wyborze oferty zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w jego siedzibie.

18.4. Zawarcie umowy po wyborze oferty nie wymaga od Wykonawcy żadnych dodatkowych formalności.

18.5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona więcej niż jedna oferta, Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego po upływie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

20.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

20.2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego, według poniższych zasad:

a) protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;

b) każdy inny protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

c) protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią;

d) wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy;

e) protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i

prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

## **21. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.**

21.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty objęte niniejszym postępowaniem całkowicie samodzielnie bez podwykonawców.

## **22. ZAŁĄCZNIKI**



Nazwa i adres wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

**Klub Przyrodników  
ul. 1 maja 22  
66-200 Świebodzin**

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy Pzp o wartości zamówienia powyżej 14 000 euro, a poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na: „Usuwanie murzu”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oświadczam(my), co następuje:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za orientacyjne wynagrodzenie kosztorysowe:

brutto: ..... zł.  
( słownie ..... )  
netto: ..... zł.  
(słownie ..... )

2. Wynagrodzenie określone w pkt 1 powyżej zawiera podatek VAT wg stawki \_\_\_\_ %;

3. Oświadczamy, że akceptujemy proponowany w SIWZ termin wykonania zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Powierzone roboty wykonamy całkowicie samodzielnie.

8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach, kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

9. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o

zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.

10. Ceny netto określone w umowie/ofercie pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto, bez konieczności zmiany umowy.

11. Integralna część oferty stanowią następujące załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy

....., dnia .....

Nazwa i adres wykonawcy

**OSWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

„**Usuwanie murszu**” oświadczam(my), co następuje:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy

....., dnia .....

Nazwa i adres wykonawcy

**OSWIADCZENIE O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTEPOWANIA O  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN  
PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na  
„**Usuwanie murszu**” oświadczam(my), co następuje:

1. Nie podlegam(my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy

....., dnia .....

Nazwa i adres wykonawcy

**WYKAZ ROBÓT**  
**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT , ODPOWIADAJACYCH**  
**SWOIM RODZAJEM I WARTOSCIA ROBOTOM STANOWIACYM PRZEDMIOT**  
**ZAMÓWIENIA**

Lp.	Rodzaj i zakres robót	Całkowita wartość netto lub brutto	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

.....  
Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy

....., dnia .....